



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

от 21.11.2018

№ 324


О внесении изменений в приказ управления образования администрации Горноуральского городского округа от 31.10.2018 № 308 «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Горноуральском городском округе в 2018 – 2019 учебном году»

На основании п. 48 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приложение № 1 к приказу от 31.10.2018 № 308 «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Горноуральском городском округе в 2018 – 2019 учебном году» и изложить его в новой редакции (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

 А.В. Лунев

**Организационно – технологическая модель проведения муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников на территории
Горноуральского городского округа**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящая организационно-технологическая модель муниципального этапа (далее – МЭ) олимпиады разработана в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252 (с изменениями и дополнениями от 17.03.2015 № 249, от 17.12.2015 № 1488, от 17.11.2016 № 1435), приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 14.09.2018 №305-И «Об организации и проведении школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2018/2019 учебном году» и с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады и определяет перечень, закрепляет функции субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении МЭ олимпиады на территории Горноуральского городского округа (далее – ГГО) в 2018/2019 учебном году.
- 1.2. Цель: выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний.
- 1.3. Организатором МЭ олимпиады является орган местного самоуправления в сфере образования.
- 1.4. Организатор МЭ олимпиады на территории ГГО вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные организации, учебно-методические объединения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.5. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.
- 1.6. Взимание платы за участие в муниципальном этапе олимпиады не допускается.
- 1.7. Сроки муниципального этапа олимпиады утверждаются приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области. Срок окончания муниципального этапа олимпиады - не позднее 25 декабря.
- 1.8. Места проведения муниципального этапа олимпиады на территории ГГО по каждому общеобразовательному предмету утверждаются приказом Управления образованием ГГО.
- 1.9. Муниципальный этап олимпиады проводится по единым заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями
- 1.10. В день проведения олимпиады в пункте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады, граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.
- 1.11. Информация об олимпиаде и порядке участия в ней, о победителях и призерах муниципального этапа олимпиады является открытой, публикуется в сети Интернет (сайты Управления образования и общеобразовательных организаций, подведомственных ГГО)
- 1.12. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:
участники школьного этапа, обучающиеся 7-11 классов, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором

муниципального этапа олимпиады, в соответствии с квотой, установленной муниципальным оргкомитетом;

победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

- 1.13. Участники муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.
- 1.14. Квота победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам:
 - 1) Победителями и призерами признаются участники муниципального этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что они составляют 50 и более процентов от максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету (данные о максимальном количестве баллов содержатся в критериях оценивания и ключах), призерами муниципального этапа олимпиады признаются следующие за победителем участники, набравшие баллы, составляющие 50 и более процентов от максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету.
 - 2) Количество победителей и призеров муниципального этапа олимпиады может составлять не более 45 процентов от общего числа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
 - 3) Квота победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам определяется на усмотрение жюри в соответствии с п.1.12, 1.13 настоящего документа.
- 1.15. Для проведения муниципального этапа формируется жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
- 1.16. Организатор олимпиады, оргкомитет, муниципальный координатор, школьные операторы, организаторы в аудиториях, организаторы вне аудитории, члены жюри несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

II. Организация и проведение муниципального этапа Олимпиады

- 2.1. Организатором муниципального этапа олимпиады является управление образования администрации Горноуральского городского округа
- 2.2. Организатор муниципального этапа олимпиады:
 - 2.2.1. назначает муниципального координатора муниципального этапа олимпиады;
 - 2.2.2. заблаговременно информирует руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории Горноуральского городского округа, обучающихся и их родителей (законных представителей):
 - о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников;
 - о требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
- 2.3. формирует и утверждает:
 - состав организационного комитета муниципального этапа олимпиады;
 - распределяет обязанности между членами оргкомитета;
 - состав жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.4. утверждает:

- пункты проведения муниципального этапа олимпиады (далее - ПШО);
- организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;
- список участников муниципального этапа олимпиады;
- требования к проведению и организации муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;
- график рассылки олимпиадных заданий;
- график проверки олимпиадных работ и рассмотрения апелляций;
- образцы грамот победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
- квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- состав комиссии по рассмотрению апелляций участников олимпиады;
- график рассмотрения апелляций участников олимпиады;
- график предоставления отчётных материалов;
- результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети «Интернет», в том числе итоговые протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.6. Награждает:

- победителей (1 место) и призеров (2 и 3 места) муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету олимпиады грамотами установленного образца или (первые три места от параллели по каждому общеобразовательному предмету олимпиады);
- педагогов, подготовивших победителей и призеров (первые три места от параллели по каждому общеобразовательному предмету олимпиады) – благодарственными письмами

2.7. **Оргкомитет муниципального этапа олимпиады** создаётся для организационно-методического обеспечения проведения муниципального этапа олимпиады и утверждается приказом управления образования.

2.8. Оргкомитет создаётся на период проведения муниципального этапа олимпиады

2.9. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- обеспечивает организацию и проведение МЭ олимпиады в соответствии с утвержденным организатором муниципального этапа олимпиады требованиям к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно – эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения Олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- осуществляет кодирование (обезличивание) работ олимпиадных участников муниципального этапа олимпиады;
- определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
- определяет организационно – технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады.

2.10. Организационно – технологическая модель проведения муниципального этапа олимпиады:

- 1) Не позднее, чем за две недели до начала МЭ олимпиады организатор муниципального этапа олимпиады на территории Горноуральского городского округа формирует *оргкомитет*. Утверждает его состав. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно – методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, педагогических и научно – педагогических работников;
- 2) Не позднее, чем за две недели до начала муниципального этапа олимпиады организатор муниципального этапа олимпиады на территории Горноуральского городского округа формирует *жюри* муниципального этапа олимпиады. Утверждает его состав. Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научных и научно – педагогических работников и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады. Основными принципами деятельности жюри олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, также соблюдение норм профессиональной этики. Состав жюри муниципального этапа олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.
- 3) До начала МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады – информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.
- 4) Накануне дня проведения олимпиады по общеобразовательному предмету муниципальный оператор в Горноуральском городском округе через FTP-сервер получает задания муниципального этапа по общеобразовательному предмету. Обеспечивает конфиденциальность заданий.
- 5) В день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, за 3 часа до её начала, муниципальный оператор в Горноуральском городском округе через FTP-сервер размещает полученные накануне олимпиадные задания на файловый сервер образовательных организаций, место, где будет проходить муниципальный этап олимпиады.
- 6) Оргкомитет олимпиады, члены которого закреплены за той образовательной организацией, на базе которой будет проходить муниципальный этап олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, тиражирует олимпиадные задания в соответствии с количеством участников муниципального этапа, регистрирует явившихся участников на олимпиаду, кодирует (обезличивает) работы участников, проводит муниципальный этап олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.
- 7) После завершения муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, в этот же день, членами оргкомитета муниципального этапа олимпиады, выполненные олимпиадные работы участников доставляются жюри.
- 8) **Жюри муниципального этапа олимпиады**
– принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады,

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий. Срок проверки и оценки работ участников – два рабочих дня, не считая день проведения олимпиады,
- формирует рейтинговые таблицы участников муниципального этапа олимпиады по предмету,
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады,
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений,
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий,
- представляет результаты олимпиады её участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации,
- оформляет и предоставляет в оргкомитет олимпиады результаты олимпиады (протоколы проверки олимпиадных заданий участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, аналитические справки, проверенные работы по каждому предмету) жюри направляет организатору муниципального этапа олимпиады,
- председатель жюри муниципального этапа олимпиады по предмету, формирует общий протокол по предмету в сроки, указанные в приложении к настоящим требованиям, и предоставляет в оргкомитет олимпиады по утвержденной форме,
- составляет и представляет организатору муниципального этапа аналитические справки о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету,
- предоставляет проверенные работы всех участников муниципального этапа олимпиады в соответствии с рейтинговой таблицей по каждому предмету в оргкомитет олимпиады.

Ответственность за составление рейтинговых таблиц результатов участников муниципального этапа олимпиады и протоколов, видеофиксации во время апелляции, предоставление аналитических отчетов по итогам муниципального этапа олимпиады несет председатель жюри муниципального этапа олимпиады по предмету.

- 9) Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно – методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) для 7-11 классов в сроки, установленные органом государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования.
- 10) При проведении МЭ олимпиады на территории ГГО каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места обеспечивают участникам МЭ олимпиады равные условия, а также соответствуют действующим на момент проведения олимпиады санитарно – эпидемиологическим правилам и нормам.
- 11) Индивидуальные результаты участников МЭ олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.
- 12) Во время проведения олимпиады **участники олимпиады:**
 - должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и требования, утвержденные организатором муниципального этапа олимпиады;
 - должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;
 - не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
 - вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно – вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых

определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

- 13) **Процедура анализа и показа работ.** Основная цель процедуры анализа заданий – знакомство участников муниципального этапа олимпиады с основными идеями решения каждого из предложенных заданий, а также с типичными ошибками, допущенными участниками муниципального этапа олимпиады при выполнении заданий, знакомство с критериями оценивания. Анализ олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады может быть организован в общеобразовательных организациях или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», путем размещения ответов на задания (решения заданий) на сайте управления образования.
- 14) В случае нарушения участником олимпиады утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.
- 15) Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем учебном году.
- 16) В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады.

2.11. Порядок проведения апелляции

- 1) Апелляция проводится в случаях несогласия участника муниципального этапа с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения муниципального этапа олимпиады.
- 2) Для проведения апелляции создается апелляционная комиссия из членов жюри (не менее трех человек).
- 3) Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников муниципального этапа олимпиады.
- 4) Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.
- 5) Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа была оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией;
- 6) Для проведения апелляции участник муниципального этапа олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри.
- 7) Заявление на апелляцию принимается в течение 3 дней после окончания показа работ участников или (решения заданий) на сайте управления образования.
- 8) Рассмотрение апелляций проводится с участием самого участника муниципального этапа олимпиады и в присутствии родителей (законных представителей).
- 9) Решение апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. По результатам рассмотрения апелляции жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.
- 10) Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии. Протокол проведения апелляции передается председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.
- 11) При проведении муниципального этапа олимпиады с использованием компьютеров апелляция не предусмотрена, так как проверка осуществляется в автоматическом формате.