



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ГОРНОУРАЛЬСКИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

---

06.02.2025

№ 87

г. Нижний Тагил

**О создании комиссии по утверждению списочного состава детей,  
направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления, в  
муниципальном округе Горноуральский Свердловской области**

Руководствуясь пунктом 4.71 статьи 4 Положения об Управлении образования администрации муниципального округа Горноуральский Свердловской области, утвержденного решением Думы Горноуральского городского округа от 24.10.2024 № 33/6, постановлением администрации Горноуральского городского округа от 20.12.2024 № 1969 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в муниципальном округе Горноуральский Свердловской области», в целях обеспечения организации отдыха и оздоровления детей в каникулярные периоды 2025 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по утверждению списочного состава детей, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления (загородные оздоровительные лагеря, санаторно-оздоровительные лагеря и санатории), в муниципальном округе Горноуральский Свердловской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по утверждению списочного состава детей, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления, в муниципальном округе Горноуральский Свердловской области (Приложение № 1).

2.2. Состав Комиссии (Приложение № 2).

3. Протокол решения комиссии считать основанием для направления детей в организации отдыха детей и их оздоровления.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

А.В. Лунев

Приложение № 1  
к приказу Управления  
образования администрации  
муниципального округа  
Горноуральский  
Свердловской области  
от 06.02.2025 № 87

**Положение о комиссии по утверждению списочного состава детей,  
направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления, в  
муниципальном округе Горноуральский Свердловской области**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по утверждению списочного состава детей, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления, в муниципальном округе Горноуральский Свердловской области (далее - Комиссия) создается для определения списочного состава детей, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления, в муниципальном округе Горноуральский Свердловской области.

1.2. Комиссия формируется в составе: председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом Управления образования администрации муниципального округа Горноуральский Свердловской области.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и действующим законодательством.

**2. Основные цели и задачи Комиссии**

2.1. Основной целью Комиссии является утверждение списочного состава детей, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления, в муниципальном округе Горноуральский Свердловской области.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

1) рассмотрение заявлений, зарегистрированных в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Образование» ГИС СО «ЕЦП» (далее - АИС) в период приемной кампании в муниципальном округе Горноуральский Свердловской области, на предоставление путевок в загородные оздоровительные лагеря, санаторно-оздоровительные лагеря и санатории;

2) проверка очередности зарегистрированных заявлений с учетом льготных категорий граждан;

3) формирование списков детей, подлежащих отдыху и оздоровлению;

4) в случае отсутствия свободных мест в загородном оздоровительном лагере, санаторно-оздоровительном лагере или санатории, указанном

заявителем (родителем или законным представителем ребенка) в заявлении, предложить, при наличии свободных мест, путевку в другой оздоровительный лагерь, санаторно-оздоровительный лагерь или санаторий;

5) определение образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации муниципального округа Горноуральский Свердловской области, уполномоченных на приобретение и выдачу путевок для организации отдыха и оздоровления детей в учебное и каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению их жизни и здоровья.

### 3. Организация работы Комиссии

3.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседание Комиссии легитимно в случае принятия участия в нем не менее двух третей от общего состава Комиссии (кворум).

3.2. Полномочия председателя Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 2) созывает заседание Комиссии;
- 3) ведет заседание Комиссии;
- 4) участвует в принятии решений Комиссии;
- 5) подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы, подготовленные Комиссией;
- 6) обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии.

3.3. Полномочия заместителя председателя Комиссии:

- 1) участвует в принятии решений Комиссии;
- 2) в отсутствие председателя Комиссии исполняет его полномочия.

3.4. Полномочия секретаря Комиссии:

- 1) осуществляет подготовку заседаний Комиссии, обеспечивает хранение документации по работе Комиссии;
- 2) организует проведение заседаний Комиссии, а также оповещение членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний Комиссии не менее чем за 2 дня до проведения заседания Комиссии;
- 3) ведение документации по деятельности Комиссии;
- 4) выполнение поручения председателя Комиссии;
- 5) участвует в принятии решений Комиссии.

3.5. Полномочия членов Комиссии:

- 1) участвуют в принятии решений Комиссии.

3.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из состава Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии, а при его отсутствии – голос заместителя председателя Комиссии, председательствовавшего на заседании.

3.7. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми, присутствовавшими на заседании Комиссии.

3.8. По решению Комиссии в образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования администрации

муниципального округа Горноуральский Свердловской области, направляются приказы для приобретения путевок в организации отдыха и оздоровления (загородные оздоровительные лагеря, санаторно-оздоровительные лагеря и санатории) детям, списочный состав которых утвержден протоколом комиссии, а так же определяются резервные списки детей для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей.

Приложение № 2  
к приказу Управления  
образования администрации  
муниципального округа  
Горноуральский  
Свердловской области  
от 06.02.2025 № 87

**Состав комиссии по утверждению списочного состава детей,  
направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления, в  
муниципальном округе Горноуральский Свердловской области**

1. Лунев Андрей  
Вадимович - *председатель Комиссии,*  
начальник Управления образования  
администрации муниципального округа  
Горноуральский Свердловской области
2. Кондратьева Юлия  
Владиславовна - *заместитель председателя Комиссии,*  
главный специалист Управления  
образования администрации  
муниципального округа Горноуральский  
Свердловской области
3. Фирстова Карина  
Эдуардовна - *секретарь Комиссии,*  
методист МБУ ДО «Районный дом детского  
творчества»

*Члены комиссии*

4. Кочурова Анна  
Владимировна - ведущий юрисконсульт МКУ «Центр  
развития образования»
5. Сащенко Наталья  
Александровна - председатель Горноуральской районной  
организации Профессионального союза  
работников народного образования и науки  
Российской Федерации (по согласованию)
6. Пятышева Татьяна  
Витальевна - председатель территориальной комиссии  
Пригородного района по делам  
несовершеннолетних и защите их прав  
(по согласованию)