



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ГОРНОУРАЛЬСКИЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ул. Красноармейская, д. 46, г. Нижний Тагил,
Свердловская область, 622001
Тел. (3435) 41-82-44
Факс (3435) 41-82-44
E-mail: uoggo@palladant.ru

Руководителям
подведомственных
образовательных организаций

08.09.2025 № 1316

На № _____ от _____

О приеме заявлений на предоставление
путевок в организации отдыха и
оздоровления детей в осенние каникулы

Уважаемые руководители!

Сообщаем Вам, что с 22.09.2025 по 03.10.2025 года Управление образования администрации муниципального округа Горноуральский Свердловской области осуществляет прием заявлений на предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детей **в период осенних каникул** 2025 года.

Прием заявлений осуществляется в следующие оздоровительные организации:

- загородный оздоровительный лагерь «Лесная сказка» (г. Верхняя Салда). Период проведения смены с 25.10.2025 по 31.10.2025 гг. (продолжительность 7 дней), возраст детей от 6,5 до 17 лет включительно. Количество путевок – 162 штуки.

Доставка детей до места отдыха и обратно **осуществляется самостоятельно родителями (законными представителями)** детей.

Пункты приема заявлений (Приложение 1):

- Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг расположенные в населенных пунктах: с. Николо-Павловское, п. Горноуральский, с. Петрокаменское;

- МКУ «Центр развития образования» (г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова 49, 5 этаж 515 кабинет).

Заявление можно подать через «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - ЕПГУ). При направлении заявления посредством ЕПГУ заявитель в течение 6 (шести) рабочих дней со дня подачи заявления посредством ЕПГУ, но не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня окончания периода приема заявлений на предоставление муниципальной услуги, утвержденного приказом Уполномоченного органа, предоставляет документы (оригиналы и их копии), предусмотренные приложением № 6 к

Административному регламенту, в Уполномоченный орган или МФЦ, если в момент регистрации на ЕПГУ в электронной форме скан-копии таких документов не прикреплены.

При подаче заявления необходимо предоставить полный пакет документов, согласно Приложению № 6 «Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (Приложение 2).

В целях информирования родителей (законных представителей) и педагогической общественности о подготовке к оздоровительной кампании 2025 года необходимо организовать информационную кампанию. Разместить на официальных сайтах образовательных организаций документы и актуальную информацию. Отчет о проведенных мероприятиях предоставить по форме (Приложение 3) до 08.09.2025 г. на эл. адрес firstova_rddt@mail.ru.

При возникновении вопросов консультацию можно получить по телефону «Горячей линии» 8 (3435) 43-95-38.

Приложение: на 4 л. в 1. экз.

Начальник Управления образования

А.В. Лунев

Список организаций, осуществляющих прием заявлений

Офис МФЦ в с. Николо-Павловское, ул. Карла Маркса, д. 2

Тел. приемной: 8 (343) 273-00-08

График работы:

Пн - выходной

Вт: 08:00 - 17:00

Ср: 08:00 - 17:00

Чт: 11:00 - 20:00

Пт: 08:00 - 17:00

Сб: 08:00 - 17:00

Вс - выходной

Офис МФЦ в с. Петрокаменское, ул. Гагарина, д. 12

Тел. приемной: 8 (343) 273-00-08

График работы:

Пн: 08:00 – 17:00

Вт: 08:00 — 16:00

Ср: 08:00 — 16:00

Чт: 08:00 — 16:00

Пт: 08:00 — 16:00

Сб — Выходной

Вс — Выходной

Перерыв: 12:00 – 13:00

Офис МФЦ в пгт. Горноуральский, д. 39

Тел. приемной: 8 (343) 273-00-08

График работы:

Пн: выходной

Вт: 08:00-17:00

Ср: 08:00-17:00

Чт: 11:00-20:00

Пт: 08:00-17:00

Сб: 08:00-17:00

Вс: выходной

МКУ «Центр развития образования»

г. Нижний Тагил, ул. Ломоносова, д. 49, кабинет 515 (5 этаж)

График работы:

пн-чт с 8.30 – 16.00 (перерыв с 12.00 до 12.50)

пт с 8.30 до 15.00 (перерыв с 12.00 до 12.50)

сб - воскр — выходные дни.

**Перечень документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги (путевки в санаторий,
санаторный лагерь), представляемых заявителем**

1. Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя), и его копия;
2. Свидетельство о рождении и паспорт (по достижении 14-летнего возраста) ребенка и их копии.
3. СНИЛС заявителя (законного представителя) ребенка, их копии;
4. Свидетельство о заключении/расторжении брака, иные документы в случае наличия разных фамилий в паспорте заявителя и в свидетельстве о рождении ребенка и их копии.
5. Сведения о получении ребенком образования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального округа Горноуральский Свердловской области.
6. Документ, подтверждающий право льготного (бесплатного) получения путевки в размере 100%, и его копия:

| № п/п | Категория детей | Документы, подтверждающие право |
|-------|---|---|
| 1 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | Решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства/ договор о передаче ребёнка (детей) на воспитание в приёмную семью |
| 2 | Дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий | Документы, подтверждающие факт нахождения граждан в трудной жизненной ситуации в связи со стихийными бедствиями, катастрофами, в результате вооруженных конфликтов, или выписка из списка пострадавших лиц, из списка эвакуированных лиц, выписка из иных документов |
| 3 | Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев | Удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами |
| 4 | Дети, оказавшиеся в экстремальных условиях, дети-жертвы насилия, дети с отклонениями в поведении, дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью | Документ, подтверждающий, что ребенок относится к одной из указанных категорий, предоставляемый территориальной комиссией по делам несовершеннолетних (Постановление /решение компетентных органов о постановке на учет (ребенка или семьи), постановление /решение о признании ребенка потерпевшим |

| | | |
|---|--|--|
| | семьи | |
| 5 | Дети–инвалиды | Справка об инвалидности, карта реабилитации |
| 6 | Дети из малоимущих семей | Предоставляется один из следующих документов: 1. Справка из территориального Управления социальной политики Свердловской области о назначении социального пособия малоимущей семье. 2. Выписка из личного кабинета пользователя государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», подтверждающая назначение территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области – управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области одному из родителей (законных представителей) ежемесячного пособия на ребенка или государственной социальной помощи |
| 7 | Дети граждан, принимавших (принимающих) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области или призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» | Предоставляется один из следующих документов: 1. Справка, выданная воинскими частями, военными комиссариатами органами, в которых гражданин проходит службу; 2. Выписка из приказа, заверенная сотрудником кадрового органа воинской части; 3. Удостоверение участника боевых действий, выданное после 24.02.2022 г. ; 4. Выписка из личного кабинета пользователя государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», содержащая сведения об установлении семье гражданина и (или) ребенку гражданина меры социальной поддержки в виде предоставления единовременных денежных выплат в размере 20 000 рублей, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 20.10.2022 №693-ПП |

7. Документ, подтверждающий право льготного получения путевки в размере 85%, и его копия:

| № п/п | Категория детей | Документы, подтверждающие право |
|-------|---|--|
| 1 | Дети, у которых родители (законные представители) либо один из родителей (законный представитель) являются работниками государственных и муниципальных учреждений | Справка с места работы (службы) родителя (законного представителя) |

Мониторинг проведения информационной кампании по организации отдыха и оздоровления детей

| Мероприятия | Информация о проведенных мероприятиях/размещениях (адрес, количество участников, периодичность, дата проведения/размещения) | Информация о планируемых мероприятиях/размещениях (адрес, количество участников, периодичность, дата проведения/размещения) |
|---|--|--|
| Проведение общешкольных родительских собраний | | |
| Проведение классных родительских собраний | | |
| Размещение на информационном стенде образовательного учреждения | | |
| Размещение индивидуальных извещений, памяток | | |
| Информация на сайтах образовательных организаций | | |
| Средства наружной рекламы и Информации (электронные экраны, мониторы и др.) | | |
| Размещение информации в родительских чатах | | |
| СМИ | | |
| Другие (указать) | | |
| Горячая линия по вопросам отдыха и оздоровления детей | | |