



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

05.03.2021

№ 22

г. Нижний Тагил

О проведении муниципального этапа областного детского литературно творческого конкурса «Вдохновение»

В целях развития творческого потенциала детей средствами литературного творчества.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении муниципального этапа областного детского литературно творческого конкурса «Вдохновение» (Приложение № 1).
2. Утвердить оргкомитет конкурса (Приложение № 2)
3. Утвердить состав жюри конкурса (Приложение № 3)
4. Провести конкурс в сроки:
Первый этап (на уровне образовательной организации) – **05.04.2021г.**
Второй этап (муниципальный) – **20 апреля 2021г.**
5. Руководителям образовательных организаций:
 - 5.1. Создать необходимые условия в ОО для выявления и поддержка новых талантливых авторов, создание условий для их социальной и творческой самореализации;
 - 5.2. Провести конкурс среди обучающихся и воспитанников в ОУ.
 - 5.3. Поощрить обучающихся, педагогов, принявших участие в подготовке и организации детского литературно творческого конкурса «Вдохновение»
 - 5.4. Организовать доставку заявок на участие, работ в МБУ ДО «Районный дом детского творчества» п. Черноисточинск, до 20.04.2021г.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Гусеву О.В., директора МБУ ДО РДДТ п. Черноисточинск.

Начальник

А.В. Лунев

Положение

О проведении муниципального этапа областного детского литературно-творческого конкурса «Вдохновение»

1. Общее положение

Конкурс разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами государственного автономного нетипичного образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодёжи»

1.1. Общее руководство осуществляется Управлением образования администрации Горноуральского городского округа и МБУ ДО «Районный дом детского творчества»

1.2. Для проведения конкурса создаётся оргкомитет, который координирует исполнение порядка проведения Конкурса. Осуществляет сбор заявок, обеспечивает освещение мероприятия в СМИ. Готовит аналитический отчёт по итогам Конкурса, утверждает порядок формирования жюри Конкурса и регламент его работы.

2. Цели и задачи Конкурса

Цель: развитие творческого потенциала детей средствами литературного творчества.

Задачи:

- укрепление положительного отношения подрастающего поколения к русскому языку и литературе, как важнейшим духовным ценностям;
- выявление и поддержка новых талантливых авторов, создание условий для их социальной и творческой самореализации;
- развитие художественного вкуса, фантазии, трудолюбия, инициативы, стремления к активной деятельности.

3. Условия проведения Конкурса

В конкурсе принимают участие обучающиеся образовательных организаций общего, дополнительного, начального и среднего профессионального образования.

Возраст участников от 10 до 18 лет. На конкурс принимаются работы в номинациях:

- «Поэзия» - собственного сочинения на любую тему.

- « Проза» - собственного сочинения на любую тему
- «Литературный проект», где участник может представить произведение в публицистическом стиле на тему краеведения.

Работы принимаются в трёх возрастных группах:

- Младшая 10-12 лет
- Средняя 13-15 лет
- Старшая 16-18 лет

4. Этапы и сроки проведения.

Муниципальный этап муниципального конкурса детского литературного творчества « Вдохновение» проводится в три этапа:

1 этап - на уровне ОУ – до 5 апреля 2021

2 этап - на муниципальном уровне (заочно) в МБУ ДО «Районный дом детского творчества» заявки и работы до 20 апреля 2021

3 этап - областной –26 апреля 2021 года

5. Порядок оформления работ

На конкурс принимаются работы: объёмом не более 10 страниц формата А4, напечатанный шрифтом Times New Romans № 12, через 1,5 интервала.

Работы принимаются в электронном виде и напечатаны в формате doc или docx.

Текст произведения должен быть оформлен отдельным файлом. На каждой странице обязательно указать в верхнем правом углу фамилию и имя автора.

На отдельном листе указать (каждый пункт начинается с новой строки):

- номинация;
- название проекта;
- фамилия, имя, возраст автора;
- данные о руководителе (ФИО полностью)
- образовательная организация, класс.

Конкурсная работа должна быть авторской. Работа будет снята с конкурса при выполнении любого нарушения авторских прав со стороны участника. Заимствование любых фрагментов из интернета, ранее опубликованных работ в Интернете, запрещены (даже 1-2 предложения). Допускается использовать цитат в кавычках, с указанием имени автора.

Конкурсная работа не должна быть ранее опубликована ни на одном сайте в Интернете частично или полностью. Предполагается, что работа, отправленная на конкурс, новая, написанная специально для участия в конкурсе. Публикация авторского произведения на других сайтах возможна через месяц после подведения уторов конкурса.

6. Конкурсные материалы должны содержать:

- Заявку на участие (Приложение 1)
- Конкурсная работы
- Согласие представителя субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Приложение 2)
- Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Приложение 2)

7. Подведение итогов

Участники мероприятия, занявшие первые места, награждаются почётными грамотами УпрО, 2-3 места награждаются грамотами РДДТ. Результаты конкурса публикуются в СМИ и размещаются на сайте РДДТ. Заявки и работы принимаются до 20 апреля 2021 года по e-mail: rddt@list.ru

Заявка на участие

Название мероприятия _____

№ ОО _____ Территория _____

Состав:

	Всего
Дети	

Категории участников:

ОО	Малообеспеченная семья	На учете в ПДН	На учете в ТКДН и ЗП	На учете в ОО	Сироты	Опекаемые	Инвалиды	Полная семья	Неполная семья	Многодетная семья	6-13 лет	14-16 лет	17-18 лет	Мальчики	Девочки

Наименование номера (работы)

№	Ф.И.О. участника (полностью) *	Возраст	Название работы	Ф.И.О. педагога

* Если коллективная работа, то перечислять Ф.И.О. детей

Согласие на обработку персональных данных
(на несовершеннолетних)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся опеке или попечительстве несовершеннолетних, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

4. Согласие даётся с целью участия Несовершеннолетнего в мероприятиях Оператора.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес.

7. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в

«___» _____ 20___ г.

_____ / _____

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

9. Я подтверждаю, что давая согласие, действую по собственной воле.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Состав оргкомитета конкурса

1. Беломестных Елена Николаевна, педагог - организатор МБУ ДО РДДТ
2. Рогожина Анна Антониновна, педагог - организатор МБУ ДО РДДТ
3. Цыпушкина Татьяна Игоревна, педагог - организатор МБУ ДО РДДТ

Состав жюри

- Черемных Татьяна Владимировна - заместитель директора МБУ ДО РДДТ.
- Барановская Ольга Владимировна - методист МБУ ДО РДДТ.
- Рогожина Тамара Дмитриевна – заведующая библиотекой МБУ Горноуральского ГО "Петрокаменная ЦРБ"
-