



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

17.05.2021

№ 183

г. Нижний Тагил

Об организации отдыха и оздоровления обучающихся Горноуральского городского округа в загородном оздоровительном лагере «Антоновский» в период летних каникул 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области № 558-ПП от 03.08.2017 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением администрации Горноуральского городского округа от 12.02.2021 № 115 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Горноуральском городском округе», с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся Горноуральского городского округа в загородном оздоровительном лагере «Антоновский» в период летних каникул 2021 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить уполномоченными учреждениями на приобретение и выдачу (согласно списков, утвержденных межведомственной оздоровительной комиссией Горноуральского городского округа, Протокол № 3 от 14.05.2021) путевок для организации отдыха и оздоровления детей в загородном оздоровительном лагере «Антоновский», на 1,2,3,4,5 смены, образовательные организации, подведомственные управлению образования администрации Горноуральского городского округа: МБОУ СОШ № 1, МАОУ СОШ № 3, МБОУ СОШ № 4, МАОУ СОШ № 5, МАОУ СОШ № 10, МАОУ СОШ № 24 (приложение).

2. Утвердить квоты на путевки в загородный оздоровительный лагерь «Антоновский» для образовательных учреждений на период летних каникул 2021 г. (приложение).

3. Руководителям уполномоченных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Горноуральского городского округа:

3.1 Организовать информирование родителей (законных представителей) обучающихся о подготовке и проведении мероприятий по организации отдыха и оздоровления в загородном оздоровительном лагере

«Антоновский», 1,2,3,4,5 смены;

3.2 Замены по отказным путевкам в загородный оздоровительный лагерь «Антоновский» производить из резервного списка (при наличии);

3.3 Организовать выдачу путевок родителям (законным представителям) не позднее 5 рабочих дней до начала смены.

3.4 Предоставить отчетные документы по организации отдыха и оздоровления детей в загородном оздоровительном лагере «Антоновский» в период летних каникул 2021 года, не позднее 5 дней после завершения смены лагеря.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Начальник

А.В. Лунев

