

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Горноуральского городского
округа
от 12.02.2021 № 115
«О мерах по организации и
обеспечению отдыха и
оздоровления детей в
Горноуральском городском
округе»

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии
Горноуральского городского округа

I. Общие положения

1. Муниципальная межведомственная оздоровительная комиссия Горноуральского городского округа (далее - Комиссия) создается в целях обеспечения согласованных действий соответствующих органов местного самоуправления, профсоюзных организаций и организаций всех форм собственности по вопросу организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Горноуральском городском округе.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Свердловской области в сфере организации оздоровления, отдыха детей и подростков, а также настоящим Положением.

II. Задачи Комиссии

3. Задачами Комиссии являются:

3.1. Рассмотрение вопросов, связанных с организацией оздоровления, отдыха детей и подростков в Горноуральском городском округе.

3.2. Обсуждение проектов правовых актов по вопросам организации оздоровления, отдыха детей и подростков в Горноуральском городском округе.

3.3. Внесение предложений по вопросам организации оздоровления, отдыха детей и подростков в Горноуральском городском округе.

III. Функции Комиссии

4. Основными функциями Комиссии являются:

4.1. Разработка плана работы Комиссии.

4.2. Принятие в пределах своей компетенции решений, необходимых для согласованной деятельности соответствующих органов местного самоуправления, профсоюзных учреждений и предприятий всех форм собственности в вопросе эффективного развития оздоровления, отдыха детей и подростков в Горноуральском городском округе.

4.2.1. Утверждение и перераспределение квоты на предоставление путевок по направлениям и формам отдыха и оздоровления детей по категориям заявителей (загородные лагеря, специализированные (профильные) лагеря, лагеря дневного пребывания, малозатратные типы лагерей (туристические, палаточные), санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и санатории - профилактории общего оздоровления)

4.3. Анализ состояния оздоровительной кампании детей и подростков в Горноуральском городском округе.

4.4. Проведение разъяснительной работы для населения по вопросам организации оздоровления, отдыха детей и подростков в Горноуральском городском округе.

IV. Права Комиссии

5. Комиссия для осуществления своих задач и функций имеет право:

5.1. Вносить предложения по вопросам организации оздоровления, отдыха детей и подростков в Горноуральском городском округе.

5.2. Запрашивать у органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, организаций информацию (материалы) по вопросам, входящим в ее компетенцию.

5.3. Вносить предложения по определению форм оздоровления, отдыха детей и подростков в Горноуральском городском округе.

5.4. Вносить предложения по порядку выдачи путевок в учреждения, оказывающие услуги по отдыху и оздоровлению детей.

5.5. Разрабатывать мероприятия по оздоровлению, отдыху детей и подростков в Горноуральском городском округе.

V. Организация работы Комиссии

6. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Горноуральского городского округа.

7. Руководство деятельностью Комиссии осуществляется председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем.

8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом, принятым Комиссией и утвержденным председателем. Внеочередные заседания Комиссии могут быть созваны по инициативе председателя или по просьбе не менее двух третей членов Комиссии. Место и порядок проведения заседаний устанавливается председателем и доводится до членов Комиссии не позднее, чем за неделю до проведения очередного заседания. Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на ней более половины членов Комиссии.

9. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и оформляется протоколом. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

10. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ее секретарь.